



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЛИЦЕЙ №10» г. ПЕРМИ

П Р И К А З

08.09.2021

059-08/36-01-06/4-161

Об утверждении положения о Совете профилактики

В соответствии со статью 42 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании решения Педагогического совета (протокол № 1 от 30.08.2021)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Совете профилактики Муниципального автономного образовательного учреждения «Лицей № 10» г. Перми в соответствии с Приложением 1.
2. Ивановой Н.Г., учителю информатики, обеспечить в течение 3 рабочих дней размещение текста на официальном сайте Лицея в разделе «Сведения об образовательной организации/Документы» и в разделе «Социально-психологическая служба».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя ППС, педагога-психолога Лях Н.В.

Директор



А.В. Морозова



ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № ____ от _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МАОУ «Лицей № 10» г. Перми

А.В. Морозова при-
каз от _____ № _____

Положение о Совете профилактики Муниципального автономного образова- тельного учреждения «Лицей № 10» г. Перми

1. Общие Положения

1.1. Совет профилактики МАОУ «Лицей № 10» г. Перми (далее – Совет профилактики, Учреждение) создан в соответствии с Постановлением Правительства Пермского края от 26.11.2018 № 736-п «Об утверждении Порядка по выявлению детского и семейного неблагополучия и организации работы по его коррекции и внесению изменений в Постановление Правительства Пермского края от 28 сентября 2016 г. № 846-п «Об утверждении Порядка ведения информационного учета семей и детей группы риска социально опасного положения»;

1.2. Совет профилактики является коллегиальным совещательным органом Учреждения;

1.3. Цель создания Совета по профилактике в Учреждении - решение вопросов организации работы по коррекции детского и семейного неблагополучия, разработки и реализации ИПК, оценке ее эффективности, завершении работы по коррекции детского и семейного неблагополучия.

2. Функции Совета профилактики

2.1. Анализ выявленных фактов детского и семейного неблагополучия в целях принятия решения о постановке несовершеннолетнего и (или) семьи на ведомственный учети организации работы по коррекции детского и семейного неблагополучия;

2.2. определение мероприятий ИПК;

2.3. рассмотрение вопроса о необходимости организации работы по коррекции детского и семейного неблагополучия с семьей и несовершеннолетним, снятыми с персонального учета семей и детей, находящихся в социально опасном положении (с учетом мнения районной комиссии);

2.4. рассмотрение вопроса о необходимости организации работы по коррекции детского и семейного неблагополучия с семьей и несовершеннолетним, состоящими на ведомственном учете группы риска социального опасного положения;

2.5. разработка и утверждение ИПК для категорий лиц, указанных в приложении к настоящему Положению о совете профилактики, в соответствии с формой, утвержденной постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Пермского края, в срок не более 7 рабочих дней со дня постановки на ведомственный учет;

2.6. ходатайство председателя совета профилактики о вынесении дисциплинарного взыскания в отношении несовершеннолетних, нарушивших правил внутреннего распорядка Учреждения (п. 3 Правила внутреннего распорядка Лицея).

2.7. рассмотрение ходатайства куратора ИПК о завершении работы по коррекции детского и семейного неблагополучия.

3. Порядок формирования и утверждения состава Совета профилактики

3.1. Состав Совета профилактики утверждается приказом директора на текущий учебный год;

3.2. В состав Совета профилактики входят:

Председатель Совета профилактики – руководитель психолого-педагогической службы / заместитель директора по УВР.

Секретарь Совета профилактики – руководитель психологической службы / педагог-психолог.

Члены комиссии - педагог-психолог, социальный педагог, классный руководитель (тьютор), заместитель руководителя по УВР, руководитель психологической службы.

В состав Совета профилактики могут быть включены представители школьных органов, осуществляющих деятельность по профилактике детского и семейного неблагополучия, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, общественных и иных организаций.

3.3. В случае отсутствия председателя Совета профилактики его функции выполняет заместитель по УВР.

В случае отсутствия секретаря Совета профилактики его функции выполняет педагог-психолог/ классный руководитель.

4. Порядок подготовки и проведения заседания Совета профилактики

4.1. Заседания Совета профилактики проводятся в соответствии с планом работы.

По решению председателя Совета профилактики заседания могут проводиться внепланово.

4.2. Дату заседания Совета по профилактике назначает председатель Совета профилактики.

4.3. В заседании Совета профилактики принимают участие **несовершеннолетние**, их родители (законные представители), представители школьных органов, осуществляющих деятельность по профилактике детского и семейного неблагополучия, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, общественных и иных организаций в зависимости от выявленных фактов детского и семейного неблагополучия.

Вопрос об организации работы по коррекции детского и семейного неблагополучия может рассматриваться без участия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего(них) при условии надлежащего извещения их о месте и времени заседания коллегиального органа.

4.4. Секретарь Совета профилактики:

4.4.1. уведомляет членов Совета профилактики, представителей школьных органов, осуществляющих деятельность по профилактике детского и семейного неблагополучия, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о дате, времени и месте проведения заседания Совета профилактики любым возможным способом;

4.4.2. приглашает на заседание Совета профилактики несовершеннолетних и их родителей (законных представителей)

Приглашение несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) о дате, месте и времени проведения заседания Совета профилактики осуществляется любым возможным способом для получения подтверждения.

4.4.3. ведет протокол заседания Совета профилактики;

4.4.4. совместно с председателем Совета профилактики формирует повестку заседания;

4.4.5. осуществляет подсчет голосов при принятии решений на заседании Совета профилактики;

4.4.6. выполняет поручения Председателя Совета профилактики, связанные с проведением заседаний Совета профилактики;

4.4.7. решает иные организационные вопросы проведения заседания Совета.

5. Порядок принятия решений на заседании Совета профилактики

5.1. Решения Совета профилактики принимаются путем открытого голосования большинством голосов членов Совета профилактики, принимающих участие в заседании.

При равенстве голосов голос председателя Совета профилактики является решающим.

5.2. При принятии решений учитываются мнения несовершеннолетнего, их родителей (законных представителей), представителей школьных органов, осуществляющих деятельность по профилактике детского и семейного неблагополучия, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, общественных и иных организаций;

5.3. Результат голосования по вопросам, рассматриваемым на заседании Совета профилактики, отражается в протоколе заседания Совета профилактики;

5.4. Протокол заседания Совета профилактики подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета профилактики.

Приложение к Положению о совете профилактики
в МАОУ «Лицей № 10» г.Перми, утвержденному приказом
директора от 08.09.2021 № 059-08/36-01-06/4-161

ПЕРЕЧЕНЬ категорий лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

№ п/п	Наименование категории	Наименование субъекта, ответственного за подтверждение факта
1	2	3
1. Категории лиц, в отношении которых установлены факты детского и семейного неблагополучия, требующие постановки на ведомственный учет		
1.1	Несовершеннолетний, в отношении которого выявлен суицидальный риск <*>	ОО
1.2	Несовершеннолетний, совершивший попытку(и) суицида(ов)	МО КДН
1.3	Несовершеннолетний, испытывающий трудности в общении со сверстниками, часто находящийся в роли жертвы, подвергающийся психологической травле, конфликтующий со сверстниками, педагогами	ОО
1.4	Несовершеннолетний тайно или вопреки запрету законного представителя (родителя) оставил место проживания и отсутствовал более 6 часов в дневное время, более 3 часов в вечернее (ночное) время	КДН
1.5	Несовершеннолетний, испытывающий резкое ухудшение общего состояния здоровья, выражающееся в снижении веса, обморочных состояниях, изменении группы здоровья, связанном с ухудшением	МО



	состояния здоровья, и другие	
1.6	Беременная несовершеннолетняя, несовершеннолетняя мать	МО
1.7	Несовершеннолетний, пропускающий занятия без уважительной причины	ОО
1.8	Несовершеннолетний, испытывающий трудности в освоении образовательной программы (не успевает по 30% и более предметов по итогам четверти), в том числе проявляющий ненадлежащее отношение к учебе, часто не выполняющий домашние задание и др.	ОО
1.9	Несовершеннолетний, в отношении которого вынесено дисциплинарное взыскание за неоднократное нарушение правил внутреннего распорядка образовательной организации	ОО
1.10	Несовершеннолетний, однократно совершивший административное правонарушение	КДН
1.11	Несовершеннолетний, состоящий в группах деструктивной, асоциальной направленности (которые пропагандируют употребление психоактивных веществ, совершение преступлений, правонарушений и др.), в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	ОО КДН
1.12	Несовершеннолетний и родители, находящиеся в состоянии острого и (или) повторяющегося конфликта, острой кризисной ситуации в семье	ОО МО
1.13	Несовершеннолетний, у которого отсутствует необходимая одежда, соответствующая возрасту и сезону, отдельное место для занятий, сна и отдыха	ОО МО
1.14	Семья, в которой зафиксированы случаи физического, психологического, иного насилия между родителями либо другими лицами, проживающими в одном жилом помещении с ребенком	КДН
1.16	Семья, проживающая в неблагоприятных для несовершеннолетнего условиях (неудовлетворительные санитарно-гигиенические условия)	КДН
1.17	Родители, совершающие антиобщественные действия, оказывающие негативное воздействие на детей	КДН МО
1.18	Родители, уклоняющиеся от контроля за поведением и успеваемостью ребенка	ОО
1.19	Родители, у которых отсутствует работа, имеющие низкий материальный достаток (ниже прожиточного минимума)	ТУ МСР
1.20	Родители или несовершеннолетний, у которых отсутствуют документы, подтверждающие регистрацию на территории Российской Федерации	КДН

1.21	Родитель, у которого ранее зарегистрированы факты отказа от ребенка, факты лишения родительских прав, ограничения в родительских правах в отношении других детей	ТУ МСР
2. Категории лиц, в отношении которых установлены факты детского и семейного неблагополучия без постановки на ведомственный учет		
2.1	Несовершеннолетний, имеющий нарушения в эмоционально-волевой сфере (тревожность (депрессивность), агрессивность, замкнутость, низкая самооценка) <*>	ОО
2.2	Несовершеннолетний, у которого выявлен риск употребления психоактивных веществ, в том числе проявление интереса к психоактивным веществам (по результатам тестирования)	ОО
2.3	Несовершеннолетний, испытывающий психологические трудности в адаптации в коллективе сверстников в связи со сменой образовательной организации	ОО
2.4	Несовершеннолетний, испытывающий психоэмоциональные переживания при проживании отдельно от родителей (младше 15 лет), с некровными родителями (отчимом, мачехой, в том числе сожителями)	ОО
2.5	Несовершеннолетний, не вовлеченный в дополнительную занятость	ОО

 <*> По результатам диагностики школьного психолога.
 МО - медицинские организации;
 ОО - образовательные организации;
 КДН - районные (городские) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
 ТУ МСР - территориальные управления Министерства социального развития Пермского края.



Лист согласования к документу № 059-08/36-01-06/4-161 от 08.09.2021

Инициатор согласования: Морозова А.В. Директор (Администрация города Перми)

Согласование инициировано: 08.09.2021 11:15

Краткое содержание: Об утверждении положения о Совете профилактики

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
1	Морозова А.В.		ЭП Подписано 08.09.2021 11:16	Согласовано