

# **Инструкция для входа учащихся в ЭПОС.Школа**

**Авторизация в ЭПОС.Школа через Региональный сервис  
аутентификации и авторизации гражданина (РСААГ)**

## Оглавление

- 1. Введение ..... 2**
- 2. Авторизация учащегося в ЭПОС.Школа..... 2**

## 1. Введение

«Электронная Пермская Образовательная Система. Школа» (далее – ЭПОС.Школа) – это система, предназначенная для повышения качества образования путем автоматизации процессов образовательной деятельности в образовательных организациях Пермского края, а также для создания единого информационного пространства для учителей образовательных организаций (школ) Пермского края, учащихся, родителей/законных представителей учащихся, сотрудников Министерства образования и науки Пермского края с удобным и современным способом доступа к сведениям об учебном процессе и обучающим материалам.

Вход в систему ЭПОС.Школа для учащихся может быть выполнен:

- с главной страницы ЭПОС.Школа.

Для авторизации используются учетные данные пользователя, предварительно полученные при регистрации в системе РСААГ.

Если у пользователя нет учетной записи в системе РСААГ, то необходимо перейти по ссылке <https://cabinet.permkrai.ru> и пройти процесс регистрации.

**Проходить авторизацию в системе через Госуслуги учащимся НЕ НУЖНО.**

## 2. Авторизация учащегося в ЭПОС.Школа

Вход в систему осуществляется со страницы <https://school.permkrai.ru/>.

Предпочтительно использовать для работы браузер Google Chrome.

Для перехода к форме авторизации необходимо нажать на кнопку «Вход для учеников» в верхней части страницы (Рисунок 1).



Рисунок 1 Кнопки входа на главной странице ЭПОС.Школа

На отобразившейся странице ввести учетные данные системы РСААГ и нажать кнопку «Войти» (Рисунок 2).

**Внимательно отнеситесь к вводу адреса электронной почты и пароля.**

Адрес электронной почты учащегося должен быть уникальным, т.е. **НЕ МОЖЕТ СОВПАДАТЬ** с адресом электронной почты родителя. **Проверяйте правильность данных перед нажатием кнопки «Войти» или «Регистрация».**

The screenshot shows the login page for the Regional Service of Authentication and Authorization of Citizens of the Perm Krai (РСААГ). The page has a light blue header with the URL 'cabinet.permkrai.ru/login' and the service name. Below the header, there is a registration button labeled 'РЕГИСТРАЦИЯ НОВОГО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ' and 'ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ'. Below that is a login section titled 'ВОЙТИ В ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ' with a red border. It contains two input fields: 'Адрес электронной почты или логин' and 'Пароль', followed by a green 'ВОЙТИ' button. Below the login section is a 'ЗАБЫЛИ ПАРОЛЬ?' link and a 'или' separator. At the bottom, there is the 'госуслуги' logo and social media icons for VK and Facebook.

Рисунок 2 Страница ввода учетных данных РСААГ

**Если Вы не зарегистрированы в РСААГ**, необходимо сначала пройти регистрацию, нажав на кнопку «Зарегистрироваться» (Рисунок 5).

This screenshot is identical to the previous one, showing the login page for the Regional Service of Authentication and Authorization of Citizens of the Perm Krai (РСААГ). In this version, a red box highlights the registration section, which includes the text 'РЕГИСТРАЦИЯ НОВОГО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ' and the green 'ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ' button.

**Обратите внимание!** Обязательными для заполнения при регистрации являются только поля Имя, Фамилия, e-mail и пароль (Рисунок 6). **E-mail должен быть действующим и должен отличаться от e-mail родителя.**

Регистрация

ИМЯ \*

Имя

ФАМИЛИЯ \*

Фамилия

ОТЧЕСТВО

Отчество

Е-MAIL \*

E-mail

НОМЕР ТЕЛЕФОНА

+7 ( ) - - -

НАСЕЛЕННЫЙ ПУНКТ

Выберите город

ВОЗРАСТ

Выберите возраст

ПОЛ

Мужской  Женский

ПАРОЛЬ \*

Пароль

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ПАРОЛЯ \*

Подтверждение пароля

Я принимаю условия Пользовательского соглашения

Я не робот

rsartona  
идентифицируемость • Условие использования

ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ

Рисунок 6 Форма регистрации в РСААГ

После заполнения формы и нажатия на кнопку «Зарегистрироваться» Вы увидите сообщение (Рисунок 7):

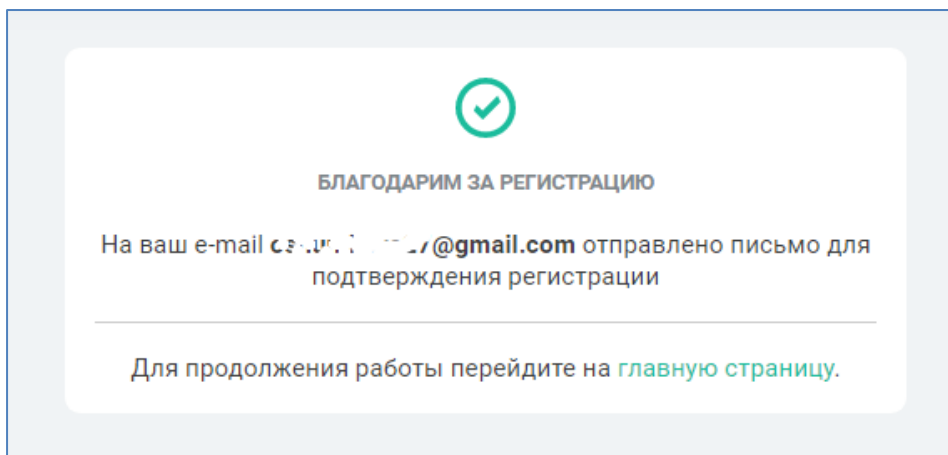


Рисунок 7 Страница входа в PCAAG

Необходимо проверить указанный Вами электронный ящик и пройти по ссылке в письме (Рисунок 8).

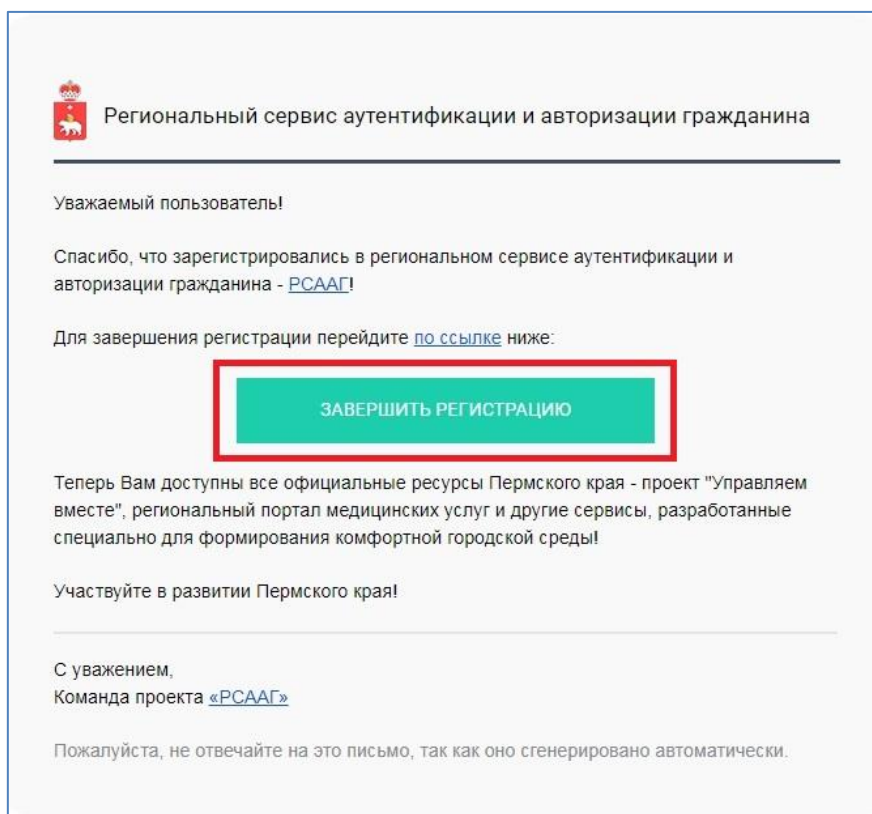


Рисунок 8 Страница входа в PCAAG

После успешной авторизации или регистрации в системе отобразится страница «Доступные системы», где необходимо выбрать блок ЭПОС.Школа (Ученик) и нажать на кнопку «Войти» (Рисунок 9).

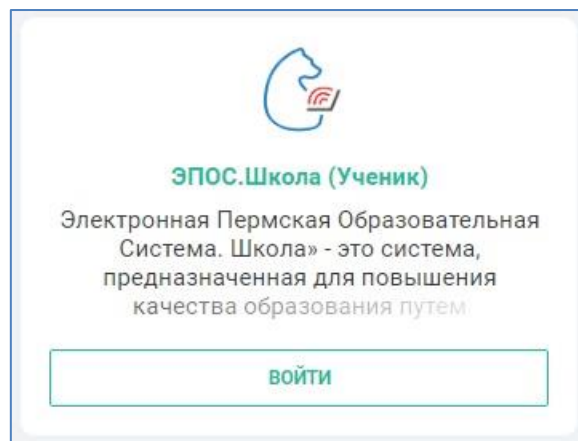


Рисунок 9 Блок ЭПОС.Школа на странице "Доступные системы"

Если вход выполняется впервые, то **необходимо** будет разрешить системе доступ к аккаунту (Рисунок ).

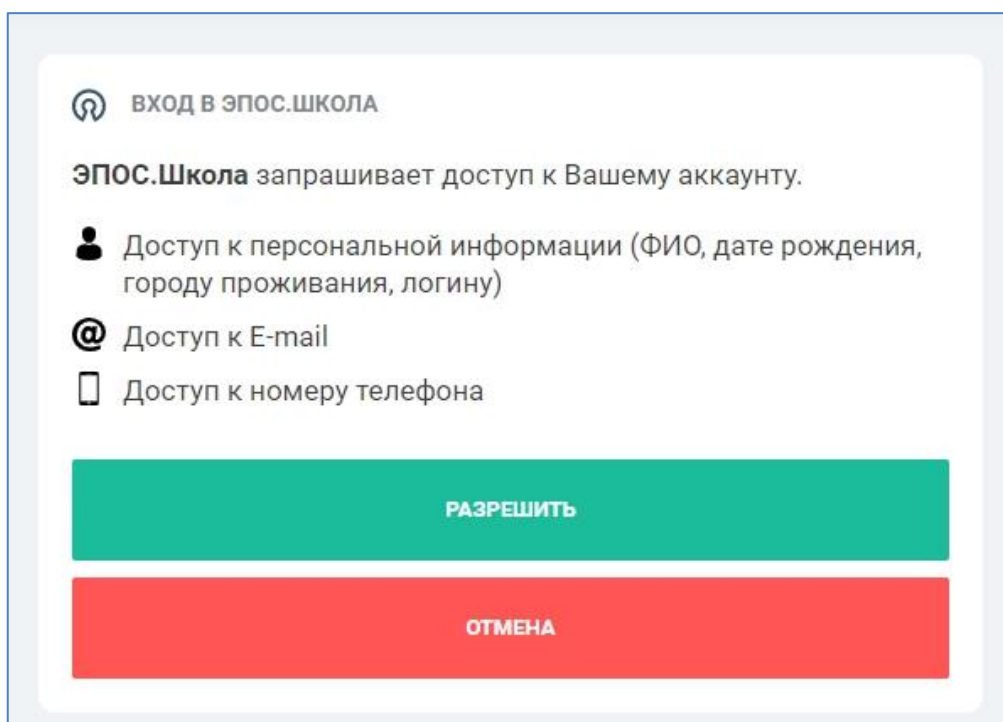


Рисунок 10 Разрешение на доступ к данным

В случае, если Вы входите впервые, на экране отобразится сообщение о том, что требуется сообщить регистрационный номер классному руководителю, необходимо скопировать номер, указанный в сообщении, и передать его своему классному руководителю (Рисунок 11). После того, как классный руководитель внесет номер в систему, вход станет возможен.

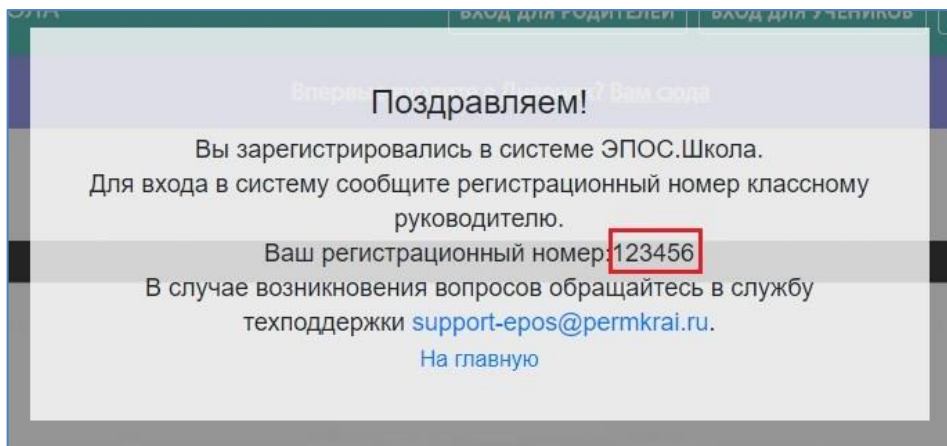


Рисунок 11 Информационное сообщение

При повторном входе, если данные введены корректно, автоматически будет произведен вход в систему ЭПОС.Школа.

Если с того же устройства требуется зарегистрировать ещё одного ученика, необходимо открыть сайт РСААГ ( <https://cabinet.permkrai.ru/> ) и выйти из личного кабинета первого зарегистрированного ученика (Рисунок 12).

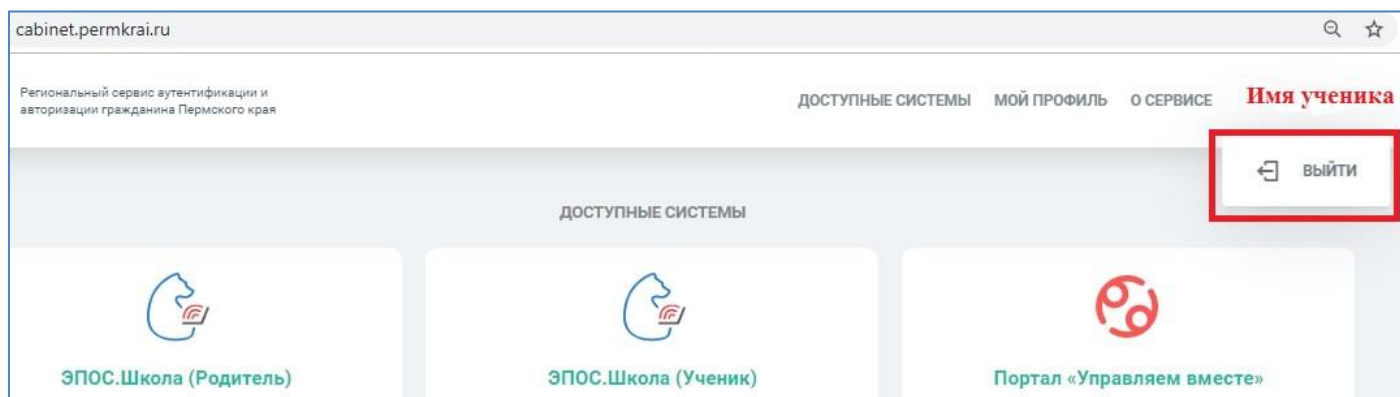


Рисунок 12 Выход из личного кабинета РСААГ

Регистрацию другого ученика с того же устройства нужно проводить **последовательно с начала данной инструкции.**