


 УТВЕРЖДАЮ:
 Директор MAOU «Лицей №10» г.Перми
 Вяткина А.В.

План работы на 2022-2023 учебный год.
Организационно-педагогическая работа
ШСК «Львы» MAOU «Лицей №10» г. Перми

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Обсуждение и утверждение плана работы на учебный год.	Октябрь	Совет ШСК
2.	Составление режима работы спортивных секций.	Октябрь	Учителя ФК
3.	Составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2022-2023 учебный год.	Октябрь	Руководитель ШСК Учителя ФК Совет ШСК
4.	Подготовка спортивного зала и площадок; Подготовка команд участников; Подбор судейских бригад; Обеспечение наградного фонда.	В течение года	Руководитель ШСК Учителя ФК Совет ШСК
5.	Оформление стенда, интернет-страницы клуба на сайте, ВКонтакте. - оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления); - обновление необходимой информации;	В течение года	Учителя ФК Совет ШСК
Учебно–воспитательная работа			
1.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей; Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки.	В течение года	Руководитель ШСК Учителя ФК Совет ШСК
2.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану).	В течение года	Руководитель ШСК Учителя ФК Совет ШСК
Методическая работа			
1.	Посещение семинаров для		

	руководителей спортивных клубов, тренеров по физическому воспитанию.	В течение года	Руководитель ШСК
2.	Посещение курсов повышения квалификации.	В течение года	Руководитель ШСК Учителя ФК
3.	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ШСК, организаций.	В течение года	Руководитель ШСК Учителя ФК
4.	Посещение занятий спортивных секций.	В течение года	Руководитель ШСК

Спортивно–массовая работа

1.	Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий.	Сентябрь	Руководитель ШСК Учителя ФК Совет ШСК
2.	Составление положений для проведения спортивно-массовых мероприятий.	В течение года	Руководитель ШСК Учителя ФК
3.	Организация и проведение межклубных соревнований и праздников.	В течение года	Руководитель ШСК Учителя ФК Совет ШСК
4.	Обеспечение участия команд ШСК в районных муниципальных соревнованиях среди спортивных ШСК	В течение года	Руководитель ШСК Учителя ФК

Контроль и руководство

1.	Проверка учебно-тренировочных занятий.	В течение года	Руководитель ШСК
2.	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий.	В течение года	Руководитель ШСК Учителя ФК Совет ШСК
3.	Корректировка работы клуба.	В течение года	Руководитель ШСК Учителя ФК Совет ШСК
4.	Составление и утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год.	Сентябрь-октябрь	Руководитель ШСК Учителя ФК Совет ШСК

Финансово–хозяйственная деятельность

1.	Приобретение спортивного инвентаря. Приобретение призов, наградных материалов.	В течение года	Руководитель ОУ Бухгалтер ОУ Зам.директора АХЧ Руководитель ШСК Учителя ФК
2.	Оформление стенда ШСК	В течение года	Совет ШСК Учителя ФК
3.	Ремонт спортивного зала, обустройство сооружений.	В течение года	Руководитель ОУ Бухгалтер ОУ Зам.директора АХЧ